

DISCIPLINAS				Semana/ Horário	Período	Matrícula: Data máxima cancelamento e matrícula fora do prazo	Local	Número de Alunos		
Código	Nome	Créd.	Doutor(es) Responsável(is)					Max	Min	Especiais
5955012-2/1	Redes Complexas (oferecimento em Inglês)	8	Zhao Liang, Alexandre Souto Martinez	3ª - 08 às 12	12/3 a 04/6	cancelamento - 02/4 fora do prazo - 02/4	Sala 600B Bloco 1	30	3	3
5955002-2/1	Engenharia de Software	10	Alessandra Alaniz Macedo	6ª - 08 às 12	15/3 a 28/6	cancelamento - 10/4 fora do prazo - 10/4	Sala 600B Bloco 1	15	2	3
5955006-2/1	Introdução ao Aprendizado de Máquina	10	José Augusto Baranauskas	2ª - 14 às 18	11/3 a 24/6	cancelamento - 06/4 fora do prazo - 06/4	Sala 600B Bloco 1	30	2	1
5955003-2/1	Fundamentos Teóricos da Computação	10	Evandro Eduardo Seron Ruiz	3ª - 14 às 18	12/3 a 25/6	cancelamento - 07/4 fora do prazo - 07/4	Sala 600B Bloco 1	8	3	1
5955004-1/5	Metodologia Científica	4	Renato Tinós	6ª - 14 às 17	15/3 a 24/5	cancelamento - 01/4 fora do prazo - 02/4	Sala 600B Bloco 1	25	5	2
5955001-2/2	Algoritmos e Estruturas de Dados	10	Zhao Liang	5ª - 08 às 12	14/3 a 27/6	cancelamento - 09/4 fora do prazo - 09/4	Sala 600B Bloco 1	30	3	5

ALUNOS ESPECIAIS

Alunos especiais são aqueles matriculados apenas em disciplinas isoladas, sem vínculo com qualquer Programa de Pós-Graduação da USP e terão direito a um Atestado de Conclusão de disciplinas, após o término da mesma. Para ser aluno regular de Mestrado/Doutorado deverá ser aprovado em processo seletivo.

Matrícula: 06 a 08/02/2019

Instruções:

= Preencher o requerimento disponível no site da Faculdade: www.ffclrp.usp.br - Pós-Graduação - Formulários, Aluno Especial Pré-Matrícula, acompanhado da documentação obrigatória abaixo:

- a) Diploma do Curso Superior (frente e verso) ou Atestado de Conclusão com data de Colação de Grau (**na data da pré-matrícula o aluno já deverá ter colado grau**); - (cópia simples)
- b) Cédula de Identidade - (cópia simples) - (a carteira de habilitação não é aceita para fins acadêmicos);
- c) CPF; - (cópia simples) – não será aceita carteira de motorista.
- d) Título de Eleitor; - (cópia simples)
- e) Certificado de Reservista; - (cópia simples)
- f) uma foto 3 x 4 (não será aceita foto digitalizada)
- g) Se estiver cursando pós-graduação "stricto sensu" em instituição pública, trazer "Atestado de Matrícula".
- h) **Não serão aceitas matrículas com documentação incompleta. Este Serviço de Pós-graduação não providenciará cópia de documentos.**

= O candidato pode fazer matrícula em, no máximo, 3 disciplinas. Se for realizar pré-matrícula em mais de uma disciplina, anexar cópias dos documentos no formulário de cada uma delas.

= Não existe nenhum tipo de taxa.

= **Local:** A matrícula será feita pessoalmente pelo candidato no endereço: Avenida Bandeirantes, 3900 – Campus da USP de Ribeirão Preto – Serviço de Pós-Graduação à Rua Clóvis Vieira Casa 37. **Não será aceita inscrição via correio.**

= **Horário:** das 08 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 horas.

= **Resultado da Matrícula:**

O candidato deverá entrar em contato no Serviço de Pós-Graduação, através do e-mail (posgraduacao@listas.ffclrp.usp.br) , uma semana antes do início da disciplina.