



**Universidade de São Paulo**  
**Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto**  
**“Campus” de Ribeirão Preto**

Assistência Técnica Financeira

**FORMULÁRIO 14 – SOLICITAÇÃO AUXÍLIO A PROFESSOR VISITANTE (MODELO)**

Nome*: Julia de Castro Pereira		
Local de trabalho: Pontifícia Universidade Católica de São Paulo		
Endereço residencial: Rua Itacolomi, 1345		
Email: jcpereira@hotmail.com		
Cidade/Estado: São Paulo/ SP	CEP: 00000-000	
RG: 9999999-9	Data de expedição: XX/XX/XXXX	Órgão expedidor: SSP SP
CPF: 555.555.555-55	Data de nascimento: 27/05/1955	
Nome da mãe: Maria José Pereira		
Assunto: Ministrar palestra intitulada “XXXXXXXXXXXX” aos alunos do curso de “YYYYYYY” da FFCLRP-USP		
Período do Evento: 15 a 19 de agosto de 2024		
Valor**: R\$ 2.263,04		
Banco: Brasil	Agência: 0028-0	Conta Corrente***: 999999-8
Fonte de Recursos: Pró-Reitoria de Graduação – Processo 24.1.XXXX.59.X		
Centro de Despesa: PROJETOS ORÇAMENTO	Grupo: 602	

**PREENCHER OS CAMPOS EM AMARELO**

\*Se o Professor Visitante possuir vínculo com a USP (docente ou funcionário), o pagamento deve ser feito em diárias (ver formulário 15).

\*\*A quantidade de auxílios solicitada deve ser compatível ao período de participação no evento. Utilizar tabela de diárias/auxílios da USP.

\*\*\*Conta corrente pessoa física em que o interessado conste como titular, preferencialmente do Banco do Brasil; Não pode ser conta poupança ou conta salário.

Autorizo o pagamento acima e o empenhamento da despesa onerando o Grupo Orçamentário Indicado.

\_\_\_\_\_  
DIRETOR

ASSISTÊNCIA TÉCNICA FINANCEIRA

Fone: (016) 3315-3671

Avenida Bandeirantes, 3900 - Bloco 1 - 14040-901 - Ribeirão Preto – SP – Brasil

Homepage: <http://www.ffclrp.usp.br>

e-mail: [ataf@listas.ffclrp.usp.br](mailto:ataf@listas.ffclrp.usp.br)