



## PREVISÃO CARTUCHOS

### INSTRUÇÕES

Objetivando a programação de compras centralizadas de cartuchos para impressoras desta Unidade, solicitamos o preenchimento do formulário anexo contendo a previsão de consumo destes materiais para o período de 06 (seis) meses, deste Departamento/Seção. Alertamos que devem ser previstas as aquisições com os recursos do Departamento (orçamentários ou de receita própria) bem como os extra-orçamentários (projetos de pró-reitorias e afins). O Departamento deverá controlar a distribuição dos cartuchos adquiridos que deverão ser utilizados em bens patrimoniados ou para impressoras adquiridas com projetos de pesquisa. Para o correto atendimento do presente, favor atender às instruções abaixo:

**PRAZO PARA ENTREGA DO FORMULÁRIO: CONFORME AGENDA DE COMPRAS CENTRALIZADAS**

**PROCEDIMENTO:** Enviar à ATAF o formulário devidamente preenchido, via e-mail (FAVOR OBEDECER O MODELO ENVIADO);

**DADOS DO FORMULÁRIO:**

- 1- Preencher o nome do Departamento/Seção no final da linha 2;
- 2- Marca: Marca da Impressora (HP, Lexmark, etc.)
- 3- Modelo: Modelo da Impressora;
- 4- Tipo: Laser ou Jato de Tinta;
- 5- Referência do Cartucho (código completo impresso na embalagem do cartucho compatível no sistema mercúrio).
- 6- Quantidade: (prever a quantidade real de cartuchos, não conjuntos ou kits).
- 7- Enviar apenas um formulário por Departamento/Seção.
- 8- Para os Departamentos que solicitarem materiais com recursos extra-orçamentários (Pró-Reitorias), concentrar estes pedidos em um segundo formulário, indicando a fonte de recursos e nº de processo na coluna F do Formulário. Esse campo será apenas para uso dos Departamentos.

Solicitamos muita atenção no preenchimento dos dados e alertamos que, após concluída a licitação, não serão efetuadas aquisições deste material pelo período previsto (com exceção para equipamentos adquiridos após a data de entrega do formulário), lembrando que este formulário deverá ser enviado por meio eletrônico. Quaisquer dúvidas, favor consultar a Seção de Compras/ATAF. Antecipadamente agradecemos a atenção e divulgação do presente aos setores interessados.