

De: Diretoria FFCLRP USP [diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br)

Enviada em: sexta-feira, 22 de março de 2013 17:59

Para: Diretoria FFCLRP USP

Assunto: Atualização de Dados pessoais para a - Nova sistemática de solicitação de afastamentos a partir de 11/3/2013 - DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013 - Sobre concessão de afastamentos (workflow)

Senhores Professores e Funcionários,

### **INFORMAÇÃO SP - 040/2013**

Solicita o DRH, através da [Mensagem de nº 570 no Sistema Marte](#) (<http://www.ffclrp.usp.br/down.php?id=394>), que todos os servidores, “docentes” e “não docentes”, mantenham atualizados os seus Dados Pessoais junto à Universidade, especialmente mantendo um “e-mail para fins de contatos administrativos”.

O servidor, para atualizar os seus dados pessoais, poderá utilizar-se dos seguintes meios:

- 1.- **E-MAIL – alterar endereço** - acessar o sistema MarteWeb e, se já constar um endereço eletrônico cadastrado, poderá alterá-lo através do link “Alterar e-mail” que aparece na barra de ferramentas, em azul;
- 2.- **E-mail – cadastrar** – se o servidor ainda não tem um endereço eletrônico cadastrado, deverá encaminhar para a Seção de Pessoal o formulário “Atualização de Dados Pessoais” disponível no Portal da FFCLRP USP na web, link <http://portal.ffclrp.usp.br/docs/download.php?id=2420>, devidamente preenchido e assinado, informando também os dados que tenham sido alterados em seu cadastro disponível no MarteWeb.
- 3.- **Outros Dados – alterar** – se, ao acessar seus dados pessoais no MarteWeb, o servidor verificar alguma informação inconsistente (por exemplo: endereço, telefone, estado civil, etc) deverá encaminhar para a Seção de Pessoal o formulário “Atualização de Dados Pessoais” disponível no Portal da Faculdade na web, link <http://portal.ffclrp.usp.br/docs/download.php?id=2420>, devidamente preenchido e assinado, informando os dados que tenham sido alterados em seu cadastro.

Sç de Pessoal, 14 de março de 2013

Informações: Seção de Pessoal da FFCLRP USP

e-mail: [adm-pessoal@ffclrp.usp.br](mailto:adm-pessoal@ffclrp.usp.br)

fores: (16) 3602-3635 / 3602-4959

\*\*\*\*\*

Legislação de apoio citada:

- [Mensagem DRH nº 570 no Sistema Marte](#) - <http://www.ffclrp.usp.br/down.php?id=394>

- [DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013](#) – Sobre concessão de afastamentos (workflow) - <http://www.usp.br/drh/novo/legislacao/circ2013/circ007.pdf>

- [DRH/CIRC/009/2013, 04.03.2013](#) – complemento do DRH/CIRC/009/2013 - <http://www.usp.br/drh/novo/legislacao/circ2013/circ009.pdf>

- [GR/CIRC/60, de 15/02/2013](#) – que trata de Viagens a serviço – passagens e diárias nacionais e internacionais - <http://www.ffclrp.usp.br/down.php?id=393>

- pelo [art. 9º da Resolução 3532/89](#)) - <http://www.usp.br/leginf/resol/r3532m.htm>

\*\*\*\*\*

De: Diretoria FFCLRP USP [<mailto:diretoria@ffclrp.usp.br>]

Enviada em: quinta-feira, 7 de março de 2013 13:46

Para: Diretoria FFCLRP USP

Assunto: ENC: Nova sistemática de solicitação de afastamentos a partir de 11/3/2013 - DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013 - Sobre concessão de afastamentos (workflow)

Senhores Professores e Funcionários,

A pedido da Seção de Pessoal e, **em complementação ao ofício do DRH USP - [DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013](#) – Sobre concessão de afastamentos (workflow)** (cópia da divulgação abaixo), encaminhamos o ofício [DRH/CIRC/009/2013, 04.03.2013 \(<http://www.usp.br/drh/novo/legislacao/circ2013/circ009.pdf>\)](#) que trata do novo fluxo de trabalho informatizado para concessão de afastamentos e enfatiza que doravante não poderão ser validados, pelos órgãos técnicos do DRH, pedidos de afastamentos que não estejam em consonância com as diretrizes estabelecidas pela RUSP.

Informações:

Seção de Pessoal – [adm-pessoal@ffclrp.usp.br](mailto:adm-pessoal@ffclrp.usp.br) – (16) 3602-3635 / 3602-4959

Atenciosamente

Denise Trujillo Morgon

Secretária da Diretoria

DRT 40209-SP

~~~~~

Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto-USP-DIRETORIA FFCLRP USP

Avenida dos Bandeirantes, 3900 - Bloco 1 - 14040-901 - Ribeirão Preto – SP

Fones: (16) 3602-3644 / 3602-3670 / 3602-4681 - VOIP (16) 3602-0646 - Fone/fax: (16) 3633-2660

E-mail: [diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br) / [ffclrp@usp.br](mailto:ffclrp@usp.br)

Homepage: <http://www.ffclrp.usp.br> - Portal: <http://portal.ffclrp.usp.br>

Twitter: [www.twitter.com.br/ffclrp](http://www.twitter.com.br/ffclrp)

~~~~~

De: Diretoria FFCLRP USP [<mailto:diretoria@ffclrp.usp.br>]

Enviada em: segunda-feira, 4 de março de 2013 17:17

Assunto: ENC: Nova sistemática de solicitação de afastamentos a partir de 11/3/2013 - DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013 – Sobre concessão de afastamentos (workflow)

De: Diretoria FFCLRP USP [<mailto:diretoria@ffclrp.usp.br>]

Enviada em: segunda-feira, 4 de março de 2013 09:03

Assunto: Nova sistemática de solicitação de afastamentos a partir de 11/3/2013 - DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013 – Sobre concessão de afastamentos (workflow)

Senhores Professores e Funcionários,

A pedido da Seção de Pessoal encaminhamos o ofício do DRH USP - [DRH/CIRC/007/2013, 22.02.2013](#) – **Sobre concessão de afastamentos (workflow)**, com as informações e instruções de que, a partir de 11/3/2013, as solicitações de afastamentos, conforme listados abaixo, passarão a ser feitas exclusivamente no Sistema MarteWeb.

**Tipos de afastamentos que tratam o ofício DRH/CIRC/007/2013:**

- afastamentos de Dirigentes de Unidades / Órgãos;
- afastamentos de servidores para o exterior (engloba afastamentos de servidores celetistas e autárquicos);
- afastamentos de servidores por mais de 30 dias dentro do país (abrange os afastamentos de servidores celetistas e autárquicos; e de docentes para concorrer a cargo eletivo ou com mandato eletivo);
- afastamentos de servidores técnicos e administrativos e docentes para tratar de interesses particulares (engloba afastamento de servidores celetistas por suspensão contratual; afastamentos de docentes / autárquicos para tratar de interesses particulares; e afastamento de docentes pelo [art. 9º da Resolução 3532/89](#));
- afastamentos de servidores celetistas, autárquicos e docentes para prestação de serviços em outros órgãos públicos.

**Informações:**

**Seção de Pessoal – [adm-pessoal@ffclrp.usp.br](mailto:adm-pessoal@ffclrp.usp.br) – (16) 3602-3635 / 3602-4959**

Atenciosamente,  
Denise Trujillo Morgon  
Secretária da Diretoria  
DRT 40209-SP

~~~~~  
Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto-USP-DIRETORIA FFCLRP USP  
Avenida dos Bandeirantes, 3900 - Bloco 1 - 14040-901 - Ribeirão Preto – SP  
Fones: (16) 3602-3644 / 3602-3670 / 3602-4681 - VOIP (16) 3602-0646 - Fone/fax: (16) 3633-2660  
E-mail: [diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br) / [ffclrp@usp.br](mailto:ffclrp@usp.br)  
Homepage: <http://www.ffclrp.usp.br> - Portal: <http://portal.ffclrp.usp.br>  
Twitter: [www.twitter.com.br/ffclrp](http://www.twitter.com.br/ffclrp)  
~~~~~